

KẾ HOẠCH

Thực hiện hiệu quả kiểm tra, đánh giá học sinh

Năm học 2025 – 2026

I. Căn cứ xây dựng kế hoạch

- Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 ban hành Chương trình giáo dục phổ thông 2018.
- Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 quy định về đánh giá học sinh THCS, THPT.
- Công văn số 867/SGDĐT-GDTrH&HSSV ngày 29/8/2025 của Sở GD&ĐT Đà Nẵng về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2025 – 2026.
- Kế hoạch năm học 2025 – 2026 của Trường THCS Lê Lợi.

II. Mục tiêu

1. **Đánh giá chính xác, công bằng** kết quả học tập và rèn luyện của học sinh.
2. **Khuyến khích sự tiến bộ:** coi trọng đánh giá quá trình, động viên kịp thời.
3. **Phát triển năng lực và phẩm chất:** tăng cường câu hỏi vận dụng, gắn với thực tiễn địa phương.
4. **Đổi mới phương pháp kiểm tra:** đa dạng hóa hình thức, áp dụng CNTT.

III. Nội dung thực hiện

1. Đánh giá thường xuyên

- **Môn Ngữ văn:** đọc – hiểu, viết đoạn, thuyết trình, cảm nhận, nhật ký đọc sách.
- **Môn Toán:** giải bài tập, trình bày ý tưởng, sản phẩm mô hình.
- **Môn Ngoại ngữ:** luyện nói, hội thoại, đóng vai, viết email.
- **Môn KHTN (Lý – Hóa – Sinh):** thí nghiệm, báo cáo thực hành, dự án STEM.
- **Môn KHXH (Sử – Địa – GDCD):** thảo luận nhóm, sơ đồ tư duy, sản phẩm poster.
- **Các môn còn lại:** thực hành, biểu diễn, sản phẩm học tập cụ thể.

2. Đánh giá định kỳ

- Thực hiện **4 lần/năm** (giữa kỳ I, cuối kỳ I, giữa kỳ II, cuối kỳ II).
- Đề kiểm tra được **ra theo ma trận, đảm bảo 4 mức độ: nhận biết, thông hiểu, vận dụng, vận dụng cao**.
- Tổ chức **ra đề – duyệt đề – in sao – coi thi – chấm thi – nhập điểm** theo quy trình chặt chẽ.

3. Đánh giá rèn luyện

- Tiêu chí: ý thức học tập, chấp hành nội quy, thái độ giao tiếp, hợp tác, tham gia hoạt động.
- GVCN tổ chức đánh giá hằng tháng; cuối kỳ, cuối năm họp lớp lấy ý kiến tập thể.
- Kết hợp: tự đánh giá của học sinh + đánh giá của GVCN + nhận xét của Đoàn – Đội.

4. Ứng dụng công nghệ thông tin

- Quản lý kết quả học tập qua CSDL ngành.
- Khuyến khích giáo viên kiểm tra trực tuyến.
- Lưu trữ ngân hàng đề kiểm tra chung của trường.

IV. Hình thức tổ chức

- Các tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch kiểm tra chi tiết từng học kỳ.
- Ban Giám hiệu phê duyệt và công bố lịch kiểm tra toàn trường.
- Mỗi bài kiểm tra định kỳ có ít nhất **2 giáo viên chấm** để đảm bảo khách quan (trừ môn có 1 GV).
- Hồ sơ đánh giá được lưu trữ đầy đủ (đề, ma trận, đáp án, biểu điểm, danh sách điểm, biên bản).

V. Thời gian thực hiện

- **Tháng 9/2025:** Xây dựng kế hoạch; tập huấn GV về đổi mới kiểm tra – đánh giá.
- **Tháng 10/2025:** Kiểm tra giữa kỳ I.
- **Tháng 12/2025:** Kiểm tra cuối kỳ I.
- **Tháng 3/2026:** Kiểm tra giữa kỳ II.

- **Tháng 5/2026:** Kiểm tra cuối kỳ II; tổng kết kết quả học tập – rèn luyện.

VI. Trách nhiệm thực hiện

- **Ban giám hiệu:** chỉ đạo chung, duyệt kế hoạch, kiểm tra, giám sát.
- **Tổ chuyên môn:** ra đề, duyệt đề, phân công chấm, nhập điểm đúng hạn.
- **Giáo viên bộ môn:** thực hiện đánh giá thường xuyên, định kỳ; phản hồi kịp thời cho học sinh.
- **GVCN:** đánh giá rèn luyện, phối hợp với phụ huynh, Đoàn – Đội.
- **BPCM:** quản lý hồ sơ, lưu trữ đề, biên bản.

VII. Giải pháp nâng cao hiệu quả

- Tập huấn GV về kỹ thuật xây dựng đề, ma trận, rubrics đánh giá.
- Tăng cường sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học, phân tích kết quả kiểm tra để điều chỉnh dạy học.
- Khen thưởng kịp thời GV ra đề hay, HS có tiến bộ vượt bậc.
- Phối hợp với phụ huynh trong việc theo dõi, hỗ trợ HS.

VIII. Kiểm tra, giám sát

- Ban giám hiệu dự giờ, kiểm tra hồ sơ thường xuyên.
- Định kỳ đối chiếu kết quả đánh giá của GV với thực tế năng lực HS.
- Tổ chức kiểm tra chéo giữa các tổ/khối để đảm bảo khách quan.

Trên đây là kế hoạch Thực hiện hiệu quả kiểm tra, đánh giá học sinh năm học 2025-2026 của trường THCS Lê Lợi. Đề nghị các Tổ chuyên môn và các bộ phận liên quan thực hiện đúng theo kế hoạch./.

<p>Nơi nhận:</p> <ul style="list-style-type: none"> - HT, PHT (để chỉ đạo); - Các TCM (để thực hiện); - Lưu: VT, CM. 	<p style="text-align: center;">KT. HIỆU TRƯỞNG PHÓ HIỆU TRƯỞNG</p> <div style="text-align: center;">  </div> <p style="text-align: center;">Huỳnh Thị Bích Ngọc</p>
--	--

